



HERMANAS FRANCISCANAS COOPERADORAS PARROQUIALES  
COLEGIO FRANCISCANO PARTICULAR GRATUITO  
"SANTA ISABEL DE HUNGRÍA"  
EGE 2021

### **COMUNICADO INFORMATIVO DOCENTES**

El presente documento tiene como finalidad disponer de las medidas de funcionamiento en el área curricular para un inicio adecuado del segundo semestre:

- El lunes 26 de julio se da inicio al segundo semestre en **modalidad de trabajo híbrido** o semipresencial.
- Se ha debido realizar una adecuación a los bloques de trabajo académico, debido a la **incorporación de horarios diferidos**, de acuerdo a las nuevas orientaciones entregadas por el Ministerio de Educación, quedando de la siguiente forma:

Bloques de clases	HORARIO MAÑANA Pre kínder a 2° básico	Bloques de clases	HORARIO TARDE Pre kínder a 2° básico	Bloques de clases	HORARIO 3° a 8° básico	Bloques de clases	HORARIO de I a V medio
1	08:30-09:15	1	14:00-14:45	1	08:45-09:30	1	09:00-09:45
Recreo	09:15-09:30	Recreo	14.45-15:00	Recreo	09:30-09:45	Recreo	09:45-10:00
2	09:30-10:15	2	15:00-15:45	2	09:45-10:30	2	10:00-10:45
Recreo	10:15-10:30	Recreo	15.45-16:00	Recreo	10:30-10:45	Recreo	10:45-11:00
3	10:30-11:15	3	16:00-16:45	3	10:45-11:30	3	11:00-11:45
				Recreo	11:30-11:45	Recreo	11:45-12:00
				4	11:45-12:30	4	12:00-12:45

Los alumnos y alumnas que asistan presencialmente deben ingresar 15 minutos antes del horario de entrada, de manera de poder cautelar que las clases se inicien paralelamente con quienes se encuentren en sus hogares.

- Cada profesor jefe deberá informar a través de classroom la adecuación de los horarios a sus respectivas jefaturas, a través de la asignatura de orientación y otros medios de comunicación formal que se hayan establecido. A la vez es importante incluir dentro de la información que en la semana del 26 al 30 de julio deberán asistir a modalidad presencial los estudiantes ubicados en el grupo 1 publicado en la página del colegio.
- Para poder dar respuesta a los horarios diferidos se ha ajustado la jornada de trabajo de los docentes y asistentes de párvulo, los cuales deberán **ingresar 15 minutos antes del primer bloque en el cual imparten su primera clase** y la salida deberá realizarse una vez se finalice el **último bloque de clases y se haya realizado todo el trabajo administrativo** en los leccionarios: registro de firmas y materia.
- Tal cual fue informado a partir del martes 29 de junio se dio inicio al **registro físico** de las materias en los libros de clases, el cual deberá mantenerse actualizado día a día. Dicho registro deberá considerar los OA y dos o tres actividades relevantes del período de clases.
- Tal cual fue informado debido a las condiciones sanitarias y al periodo en el cual nos encontramos (invierno) se ha decidido mantener el horario actual de clases, el cual considera "semana 1 y semana 2" y los ajustes respectivos, considerando que del lunes 26 al viernes 30 de julio corresponde el horario semana 1.
- Los **procesos evaluativos y situaciones académicas pendientes de algunos estudiantes**, deberán ser realizados por los docentes en la jornada alterna a las clases virtuales o presenciales, de manera tal, de poder ir cautelando que los estudiantes sigan asistiendo a clases en su modalidad mixta. Cada docente de asignatura deberá informar a los estudiantes y apoderados las fechas de aplicación de las evaluaciones de segunda oportunidad, entregando los resultados en forma oportuna, considerando que los plazos son acotados, para hacer entrega de los informes de notas del primer semestre.

- h) El registro de las evaluaciones sumativas (calificaciones) obtenidas por los estudiantes en el primer semestre en las diferentes asignaturas, al igual que en modalidad presencial, deberá quedar consignadas tanto en el libro de clases físico como en la plataforma institucional webclass.
- i) Las **reuniones de apoderados** para efecto del cierre oficial del primer semestre se realizarán los días:
- ✓ De pre kínder a 4° básico: día martes 10 de agosto de 2021.
  - ✓ De 5° a 8° básico: día miércoles 11 de agosto de 2021.
  - ✓ De I a IV medio: jueves 12 de agosto de 2021
- j) Respecto a la **Planificación curricular** del segundo semestre deberá considerar la priorización curricular que está vigente y cada docente de asignatura, deberá mantener la planificación clase a clase definida al inicio del año escolar, que da cuenta del trabajo académico y pedagógico, ejecutado en todos los cursos y asignaturas del plan de estudio del año 2021, el cual deberá ser enviado a la jefa de departamento y a la UPT, a más tardar el día 30 de julio. La **Planificación de Educación Pre escolar** continuará trabajando con planificaciones integradas, considerando todos los núcleos de aprendizaje, siempre dando mayor énfasis a Lenguaje Verbal y Pensamiento Matemático, como base para apoyar los aprendizajes del ciclo siguiente.
- k) No olvidar que desarrollar **estrategias comprensión lectora y trabajar el vocabulario** desde cada asignatura es fundamental para el desarrollo del proceso de aprendizaje remoto, solicitamos considerar el desarrollo de la misma a través de estrategias que permitan su desarrollo desde las distintas asignaturas. El vocabulario es crucial para el desarrollo de la comprensión lectora y a la vez es una gran brecha de aprendizaje, principalmente en este escenario tan complejo.
- l) Las actividades administrativas, consejos de coordinación y reuniones de apoderados continuarán siendo ejecutadas desde sus hogares en las horas no lectivas consideradas en el anexo contrato y en modalidad virtual.
- m) Es importante realizar una actualización de nóminas de alumnos que presentan dificultades y/o problemas de conectividad, emocionales, de salud, socioeconómicos, producto de la crisis sanitaria, de manera de poder ir realizando un seguimiento y monitoreo adecuado.
- n) Es relevante continuar manteniendo estrategias de comunicación orientadas a mantener un vínculo con sus estudiantes y sus familias comunicándose con ellos constantemente para guiarlos y apoyarlos en este complicado escenario.

Se ha realizado un muy buen trabajo durante el primer semestre y los alentamos a que este segundo sea exitoso.

Atte.  
Equipo de Gestión Educativa  
Julio 2021.

