



## UTILES ESCOLARES KÍNDER 2024

Cantidad	Descripción	Si	No
1	Cuaderno tamaño collage <b>cuadro grande</b> con forro rojo		
2	Lápices grafito HB N° 2 <b>triangular</b> sin goma (se sugiere tipo jumbo)		
1	Caja de lápices de 12 colores		
1	Caja de lápiz scripto tipo jumbo		
2	Caja de plasticina de 12 colores (Se sugiere buena calidad)		
1	Caja de tizas de colores		
1	Saca puntas con deposito metálico		
2	Barras de pegamento <b>grande</b> (stic-fix) buena marca 36 grs.		
10	Sobres de papel Kraft de 13 cm y de 17 cm (5 C/U)		
1	Resma de papel oficio o carta		
3	Plumones para pizarra de colores (NEGRO, VERDE, AZUL)		
1	Caja de lápices de cera		
1	Cinta de embalaje transparente		
1	Block de dibujo chico		
5	Láminas de termo laminadora para plastificar, tamaño oficio		
1	Cinta de doble contacto		
1	Caja de tempera de 12 colores		
1	Tijera punta roma		
1	Cuento infantil de tapa dura (buena calidad)		
10	Vasos plásticos		
10	Cucharas de plástico		
10	Platos plásticos		
1	Pechera de cocina marcada		
1	Set de animales de plástico		
1	Juego de tazas plásticas		
1	Rompecabezas simple de tamaño pequeño		

<b>2</b>	<b>FOTOS TAMAÑO CARNET DEBE ENTREGARSE LOS PRIMEROS DÍAS DE CLASES</b>
----------	--

### IMPORTANTE

- La mochila **DEBE SER SIN RUEDAS** para resguardar la seguridad de su hijo e hija
- La colación debe venir dentro de la mochila en una bolsa de genero marcada con nombre y curso (**NO traer loncheras**)
- La cotona (beige) y delantal (cuadrille rosados) son de uso obligatorio y debe venir con una cinta cocida en sus dos mangas: derecha roja e izquierda azul.
- Toda la ropa (chaleco, buzo, delantal, parcas, etc.) debe venir con nombre y curso.

- La recepción de los materiales será al término de la jornada de clases de los niños y niñas. Se recomienda al momento de adquirir sus materiales sean de buena calidad para seguridad de su hijo/a ya que dan tranquilidad para trabajar y son de fácil manipulación.

Correo educadora NT2 / Kínder A [angelica.parra@sih.cl](mailto:angelica.parra@sih.cl)

Correo educadora NT2 / Kínder B [camila.klarian@sih.cl](mailto:camila.klarian@sih.cl)